



NDIS 劳动力能力框架： 能力监督

NDIS Workforce Capability Framework: Supervising for Capability Chinese (Simplified) | 简体中文

NDIS 劳动力能力框架（NDIS Workforce Capability Framework）（以下简称“该框架”）描述了 NDIS 资助的所有工作人员应该具备的态度、技能和知识。该框架提供了清晰、实用的示例，并为接受 NDIS 服务和支持的参与者树立了“正确做法”的共享范例。这些资源为该框架提供支持。

这些监督资源是一套指导和实用建议，旨在帮助 NDIS 参与者、服务提供者和支持工作者协同工作，以便每个人都了解应如何提供支持和服。这些资源还协助关于工作人员如何提供支持来满足参与者期望的标准和行为的讨论。

支持性监督是提高员工满意度、忠诚度、留任率和向参与者所提供支持的的质量的最佳方式之一。协同工作有助于参与者选择和掌控他们接受的支持，并且是支持提供者和主管管理期望并确保按照期望标准交付的关键。

内容概要

这些监督资源旨在帮助机构和工作人员开发和使用该框架中描述的能力。这些资源：

- 提供实用的指导和工具，以提高监督的质量和一致性。
- 提供提示表、清单和模板以帮助高层领导、主管、工作人员和参与者参与监督。
- 允许模板和文件的下载和编辑，以满足个人需要。
- **有助于：** NDIS 提供者、主管、工作人员和参与者完成反馈和监督流程。

这些监督资源得到该框架、各种工具和指南中其他资源的支持。

这些资源对 NDIS 参与者、主管、服务提供者和工作人员有所帮助，并且可以在反馈和监督流程中提供协助。

您可以随时从该[网站](#)查找和下载这些资源。





能力监督的应用示例：

Raham 经营着一家支持机构，该机构需要确保工作人员和主管在向参与者提供 NDIS 支持时达到期望标准。她正在寻找资源来帮助自己嵌入一种积极而具有支持性的组织文化，这种文化受到了其机构领导者和管理者们的真诚拥护和推广，特别是在对其员工进行监督和帮助方面。

Raham 使用“[协同工作指南](#)”资源来帮助其机构领导者和管理者们了解如何与参与者、工作人员和主管讨论如何满足参与者的期望要求。

她能够协助其机构领导者和管理者们支持与其员工进行计划讨论，以及如何准确地设定期望并用这些期望来衡量绩效。

Raham 推广了 [《主管和员工反思实践提示表》（Reflective Practice Tip Sheet for Supervisors and Workers）](#) 和 [《主管评估记录模板》（Assessment Record Template for Supervisors）](#) 的使用，以制定一些关键的员工审查流程。

获取和使用这些资源

最好将这些监管资源下载到您的电脑上，以便随时使用。

获取这些资源： [能力监督 | NDIS 劳动力能力 \(ndiscommission.gov.au\)](#)

欲了解有关该框架或其实施的更多信息，请访问以下网站：

<https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au/>

联系方式： workforcecapability@ndiscommission.gov.au 或 1800 035 554。

