# إطار عمل كفاءة القوى العاملة لدى NDIS: الإشراف على الكفاءة

## NDIS Workforce Capability Framework: Supervising for Capability العربية | Arabic

يصف إطار عمل كفاءة القوى العاملة لدى NDIS (الإطار) الصفات والمهارات والمعرفة المتوقعة من جميع الموظفين الممولين من NDIS. يقدم أمثلة واضحة وعملية ويؤسس لغة مشتركة حول " الأداء الجيد" بالنسبة للمشاركين الذين يتلقون خدمات ودعم من NDIS. تدعم هذه الموارد إطار العمل.

موارد الإشراف هي مجموعة من الإرشادات والاقتراحات العملية لمساعدة المشاركين في NDIS ومقدمي الخدمات وموظفي الدعم على العمل معًا حتى يفهم الجميع كيفية تقديم الدعم والخدمات. كما أنها تساعد في النقاشات حول كيفية تقديم الموظفين الدعم لتلبية المعايير والأداء الذي يتوقعه المشاركون.

يعد الإشراف الداعم أحد أفضل الطرق لتحقيق رضا الموظفين والتزامهم والاحتفاظ بهم، وتقديم دعم عالي الجودة للمشاركين. يدعم العمل المشترك قدرة المشاركين على الاختيار والتحكم في دعمهم، وهو أمر أساسي لدعم مقدمي الخدمات والمشرفين لإدارة التوقعات وضمان تقديم المعايير المطلوبة.

ما يمكن توقعه

تم تصميم موارد الإشراف لمساعدة المنظمات والعاملين على تطوير واستخدام القدرات الموضحة في إطار العمل. الموارد:

* توفر إرشادات وأدوات عملية لرفع جودة واتساق الإشراف.
* توفر أوراق النصائح وقوائم المراجعة والنماذج لدعم كبار القادة والمشرفين والموظفين والمشاركين ليشاركوا في الإشراف.
* تسمح بتحميل النماذج والمستندات وتحريرها لتناسب الاحتياجات الفردية.
* **مفيدة** **لـ**: مقدمي خدمات NDIS والمشرفين والموظفين والمشاركين في جمع الملاحظات والإشراف.

يتم دعم موارد الإشراف من خلال موارد أخرى في إطار العمل والأدوات وأدلة الارشادات.

الموارد مفيدة للمشاركين في NDIS والمشرفين ومقدمي الخدمات والموظفين، وقد تساعد في في جمع الملاحظات والإشراف.

يمكنك العثور على الموارد وتحميلها في أي وقت من[**الموقع الإلكتروني.**](https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au/tools-and-resources/supervision-capability)

الإشراف على الكفاءة في الممارسة العملية:

تدير رهام وكالة تزويد خدمات، وهي تحتاج إلى التأكد من أن الموظفين والمشرفين يستوفون المعايير المتوقعة عند تقديم دعم NDIS للمشاركين. وهي تبحث عن الموارد التي ستساعدها على ترسيخ ثقافة مؤسسة إيجابية وداعمة يتبناها ويعزّزها قادتها ومديروها بصدق، لا سيما في عملية الإشراف على موظفيها ودعمهم.

تستخدم رهام موارد [**"دليل العمل المشترك"**](https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au/tools-and-resources/supervision-capability) لدعم قادتها ومديريها في الوكالة لفهم كيفية التحدث مع المشاركين والموظفين والمشرفين حول كيفية تلبية توقعات المشاركين.

وقد تمكنت من مساعدة قادتها ومديريها على دعم نقاشات التخطيط مع موظفيها، وكيفية تحديد التوقعات بدقة وقياسها.

تطور رهام [**ورقة نصائح الممارسة الانعكاسية الخاصة بالمشرفين والموظفين**](https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au/tools-and-resources/supervision-capability) و[**نموذج سجل التقييم للمشرفين**](https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au/tools-and-resources/supervision-capability) لإنشاء بعض عمليات مراجعة أداء الموظفين الرئيسية.

### الحصول على الموارد واستخدامها

من الأفضل تحميل موارد الإشراف على جهاز الكمبيوتر الخاص بك بحيث يمكنك الوصول إليها في أي وقت.

**الوصول إلى الموارد:** [الإشراف على الكفاءة | كفاءة القوى العاملة NDIS (ndiscommission.gov.au)](https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au/tools-and-resources/supervision-capability)

لمزيد من المعلومات حول الإطار أو تنفيذه، يرجى زيارة الموقع الإلكتروني**:** /[https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au](https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au/)

**تواصل على:** workforcecapability@ndiscommission.gov.au أو 554 035 1800.